

**รายงานการประชุมสำนักแผนยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล**

**ครั้งที่ 4 / 2565**

**วันอังคาร ที่ 14 มิถุนายน 2565 เวลา 14.00 – 15.00 น.**

**ห้องประชุม 4105 อาคารขวัญทอง**

**รายชื่อผู้เข้าประชุม**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. อาจารย์ ดร.ประยงค์
2. อาจารย์ ดร.สุขุมาล
 | กีรติอุไรเกิดนอก | รองอธิการฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพผู้อำนวยการสำนักแผนและประกันคุณภาพ |
| 1. อาจารย์กัลยา
 | พิมพ์เพราะ | อาจารย์ประจำงานประกันคุณภาพการศึกษา |
| 1. อาจารย์พจนีย์
 | พุฒนา | อาจารย์ประจำงานประกันคุณภาพการศึกษา |
| 1. นางสาวรัฎเกล้า
 | เอื้อวงศ์กูล | เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพการศึกษา |
| 1. นางสาวอรัญญา
 | พงษ์สุภา | เจ้าหน้าที่งานแผนและบริหารความเสี่ยง |
| 1. นายภูธัชช์
 | บุญเชื่อง | เจ้าหน้าที่งานแผนและบริหารความเสี่ยง |

**รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม**

 1. นางสาวอุมาพร กระจ่างโพธิ์ เจ้าหน้าที่งานแผนและบริหารความเสี่ยง (ลาป่วย)

**เริ่มการประชุม : 14.00 น.**

อาจารย์ ดร. ประยงค์ กีรติอุไร รองอธิการฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพได้กล่าวทักทายบุคลากรและอาจารย์ประจำสำนักแผนและประกันคุณภาพ และได้แจ้งที่ประชุมทราบ ดังนี้

**วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากท่านรองอธิการฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ**

1.1. การเสนอชื่อแต่งตั้งหัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษาและหัวหน้างานแผนและบริหารความเสี่ยง ได้รับอนุมัติจากมติประชุมรองอธิการ ครั้งที่ 8/2564 แล้วและจะดำเนินการแต่งตั้งคำสั่ง ณ วันที่
16 มิถุนายน 2565 นี้

1.2. โครงการที่ฝ่ายแผนและฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา เกี่ยวกับระบบสารสนเทศนั้น
ให้ทางสำนักและ อ.ดร.ปิติภูมิ และทีมงาน ช่วยกันพัฒนาขึ้นมาใหม่ โดยไม่มีนโยบายจัดซื้อจากคนภายนอก

1.3. โครงการที่จะมีการอบรมเกี่ยวกับแผนพัฒนา มว ที่จะมีการจัดภายนอกสถานที่นั้น ขอให้มีการคิดรูปแบบการประชุมให้น่าสนใจ และดำเนินการภายในมหาวิทยาลัยไปก่อน

1.4. มหาวิทยาลัยจะมีการขึ้นเงินให้ในรอบปีการศึกษา 2564

1.5. ทางมหาวิทยาลัยมีการแต่งตั้งหัวหน้างานทรัพยากรบุคคลเพิ่มเติม และมีการดำเนินงานที่แตกต่างไปจากเดิม

 **มติที่ประชุม :** รับทราบ

**วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม**

**วาระที่ 3 เรื่องแจ้งจากผู้อำนวยการฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ**

3.1. สรุปจำนวนโครงการแผนพัฒนา มว ณ วันที่ 16 มิถุนายน 2565 รวมทั้งสิ้น 18 โครงการ ซึ่งจะมีการพิจารณาแผน ในวันจันทร์ที่ 20 มิถุนายน 2565 เวลา 13.00 น เป็นต้นไป



 **มติที่ประชุม :** รับทราบ

**วาระที่ 4  เรื่องสืบเนื่อง –** ไม่มี

**วาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบ** **-** ไม่มี

**วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ -** ไม่มี

**เลิกประชุมเวลา : 15.00 น.**

 ลงชื่อ

 (นางสาวรัฎเกล้า เอื้อวงศ์กูล)

 เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพการศึกษา

 ผู้บันทึกและพิมพ์รายงานการประชุม